

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (j.t Dz. U. z 2019 r., poz. 52 ze zm.) w związku z § 68 ust. 1 pkt. 1, 2b rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1141), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Białymstoku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności **w okresie od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**

Imię (imiona): Elżbieta Dorota
Nazwisko: Cylwik
Stanowisko służbowe: sędzia
Przydział do wydziału lub wydziałów: IV Wydział Rodzinny i Nieletnich
Pełnione funkcje: Zastępca Przewodniczącego Wydziału
Reguły przydziału spraw: - wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: 90% - ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe): Zgodnie z § 56 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1141).
Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): W związku z pełnieniem funkcji Zastępcy Przewodniczącego Wydziału oraz wykonywaniem czynności przewodniczącego wydziału w zakresie wykonywania orzeczeń.
Zasady zastępstw: Zastępuje Przewodniczącą Wydziału w czasie jej nieobecności. W pozostałym zakresie w oparciu o plan zastępstw sporządzany przez Przewodniczącego wydziału, zgodnie z § 69 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1141).
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar: Wykonuje czynności zlecone przez Prezesa Sądu Rejonowego w Białymstoku i Przewodniczącego IV Wydziału Rodzinnego i Nieletnich. Z upoważnienia Prezesa Sądu Rejonowego w Białymstoku przyznaje ławnikom należności, o których mowa w art. 172 § 3 i 4 i art. 173 ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku Prawo o ustroju sądów powszechnych (j.t Dz. U. z 2019 r., poz. 52 ze zm.), związane z pełnieniem czynności w sądzie.

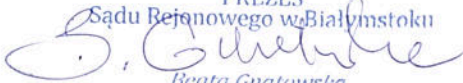
Wykonuje czynności w sprawach niecierpiących zwłoki rozpoznawanych w wydziałach rodzinnych i nieletnich w ramach pełnienia dyżurów, również w dni wolne od pracy, zgodnie z grafikami sporządzanymi przez Przewodniczącego Wydziału.

Wykonuje obowiązki wynikające z ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (j.t Dz. U. z 2018 r., poz. 1878), biorąc udział w sesjach wyjazdowych do SPZOZ w Choroszczy, zgodnie z grafikiem ustalonym przez Przewodniczącą Wydziału.

Na podstawie § 81 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1141) prowadzi postępowanie międzyinstancyjne w zakresie zażaleń w sprawach ze swego referatu.

2019 - 11 - 26

.....
(data)

PREZES
Sądu Rejonowego w Białymstoku

Beata Gnatowska
10051

.....
(podpis prezesa sądu)