

## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (j.t Dz. U. z 2019 r., poz. 52 ze zm.) w związku z § 68 ust. 1 pkt 1, 2d rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1141), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Białymstoku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalą następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

Imię (imiona): <b>Dorota</b>
Nazwisko: <b>Gąsowska</b>
Stanowisko służbowe: <b>sędzia</b>
Przydział do wydziału lub wydziałów: <b>IV Wydział Rodzinny i Nieletnich</b>
Pełnione funkcje: <b>Przewodniczący Wydziału</b>
Reguły przydziału spraw: - wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <b>50%</b>  - ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe): <b>Zgodnie z § 56 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1141)</b>
Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): <b>W związku z pełnieniem funkcji Przewodniczącego Wydziału.</b>
Zasady zastępstw: <b>W oparciu o plan zastępstw, sporządzany przez Przewodniczącego Wydziału, zgodnie z § 69 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1141).</b>
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar: <b>Wykonuje czynności zlecone przez Prezesa Sądu Rejonowego w Białymstoku. Z upoważnienia Prezesa Sądu Rejonowego w Białymstoku przyznaje ławnikom należności, o których mowa w art. 172 § 3 i 4 i art. 173 ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku Prawo o ustroju sądów powszechnych (j.t Dz. U. z 2019 r., poz. 52 ze zm.), związane z pełnieniem czynności w sądzie. Wykonuje czynności w sprawach niecierpiących zwłoki rozpoznawanych w wydziałach</b>

rodziny i nieletnich w ramach pełnienia dyżurów, również w dni wolne od pracy, zgodnie z grafikami sporządzanymi przez Przewodniczącego Wydziału.

Wykonuje obowiązki wynikające z ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (j.t Dz. U. z 2018 r., poz. 1878), biorąc udział w sesjach wyjazdowych do SPZOZ w Choroszczycy, zgodnie z grafikiem ustalonym przez Przewodniczącą Wydziału.

Na podstawie § 81 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1141) prowadzi postępowanie międzyinstancyjne w zakresie zażaleń w sprawach ze swego referatu.

Zgodnie z decyzją Prezesa Sądu Okręgowego w Białymstoku sprawuje kontrolę legalności przyjęcia i przebywania osób z zaburzeniami psychicznymi w Domu Pomocy Społecznej pod wezwaniem Świętego Franciszka z Asyżu w Tykocinie oraz przestrzegania ich praw oraz kontrolę warunków, w jakich osoby tam przebywają.

.....  
2019 - 11 - 26

(data)

PREZES  
Sądu Rejonowego w Białymstoku  
  
Beata Gnatowska  
10051

.....  
(podpis prezesa sądu)