

Zapytanie ofertowe

Nr postępowania G.262.16.2024

**„PROWADZENIE ZAJĘĆ SOCJOTERAPEUTYCZNYCH,
RESOCJALIZACYJNYCH I PEDAGOGIZUJĄCYCH W OŚRODKU
KURATORSKIM NR 1 W BIAŁYMSTOKU PRZY SĄDZIE REJONOWYM
W BIAŁYMSTOKU”**

Postępowanie NIE jest prowadzone w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych

Sąd Rejonowy w Białymstoku
ul. Mickiewicza 103
15-950 Białystok
tel 85 665 65 05 fax 85 665 64 05
www.bialystok.sr.gov.pl

**WARUNKI POSTĘPOWANIA
PROWADZENIE ZAJĘĆ SOCJOTERAPEUTYCZNYCH, RESOCJALIZACYJNYCH
I PEDAGOGIZUJĄCYCH W OŚRODKU KURATORSKIM
NR 1 W BIAŁYMSTOKU PRZY SĄDZIE REJONOWYM W BIAŁYMSTOKU**

I. INFORMACJE WSTĘPNE

1. **Zlecający:**
Sąd Rejonowy w Białymstoku
ul. Mickiewicza 103
15-950 Białystok
tel. (085) 6656568, 6656505
Tel. fax (085) 6656406
2. **Zlecający informuje, iż niniejsze postępowanie nie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1310)**
3. W kwestiach nie uregulowanych Warunkami Postępowania zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Uczestnicy postępowania mogą zwrócić się do Zlecającego o wyjaśnienie treści Warunków Postępowania.
5. Zlecający przekazuje treść wyjaśnień wszystkim uczestnikom postępowania, którym doręczono Warunki Postępowania, z opisem zapytania ale bez ujawniania jego źródła.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest wyłonienie jednego Kuratora Społecznego Rodzinnego do prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych, resocjalizacyjnych i pedagogizujących w Ośrodku Kuratorskim Nr 1 w Białymstoku przy Sądzie Rejonowym w Białymstoku
2. Projekt umowy, która zostanie zawarta w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania, zawiera Załącznik nr 2.
 - 1) Zleceniobiorca będzie współrealizował program Ośrodka w zakresie:
 - rozwoju osobowościowego uczestników Ośrodka,
 - prowadzenia działań socjoterapeutycznych, resocjalizacyjnych i pedagogizujących,
 - udzielania pomocy uczestnikom ośrodka w rozwiązywaniu trudności w kontaktach rodzinnych, rówieśniczych i środowiskowych ,
 - dokumentowania pracy poprzez dokonywanie na bieżąco wpisów do dziennika zajęć i kart spostrzeżeń, sporządzanie sprawozdań,
 - prowadzenie programów rekomendowanych jako trener i realizator tych programów,
 - prowadzenie oddziaływania z zakresu zdrowia psychicznego,
 - prowadzenie wywiadówek, mediacji i konsultacji dla rodziców uczestników Ośrodka,
 - prowadzenie indywidualnych przypadków w Ośrodku,
 - wykonywanie innych czynności wynikających z działalności Ośrodka
 - prowadzenie oddziaływań socjoterapeutycznych, ukierunkowanych na uczenie pokonywania trudności życiowych uczestników ośrodka, zdobywanie przez nich umiejętności asertywnych i eliminowanie zachowań agresywnych, stosownie do potrzeb, w grupach treningowych i indywidualnie,
 - prowadzenie zajęć terapeutycznych z uczestnikami metodą pracy grupowej, dramy, terapii skoncentrowanej na rozwiązaniach oraz indywidualnego przypadku
 - udzielanie konsultacji terapeutycznych uczestnikom bądź rodzicom/ opiekunom
 - przeciwdziałanie uzależnieniom nieletnich.
 - 2) Osoba prowadząca zajęcia powinna pełnić funkcję kuratora społecznego oraz posiadać następujące przygotowanie:

- przygotowanie merytoryczne w zakresie resocjalizacji,
 - przygotowanie merytoryczne w zakresie pracy z tzw. młodzieżą trudną,
- 3) Zajęcia będą prowadzone w Ośrodku Kuratorskim Nr 1 w Białymstoku przy Sądzie Rejonowym w Białymstoku mieszczącym się przy ul. Stanisława Dubois 201
 - 4) Zajęcia będą się odbywać w wymiarze 2 godzin tygodniowo (poniedziałki), **łączna liczba godzin: 86** z wyłączeniem wakacji 2025 r., oraz dni, w których zostaną zawieszone zajęcia w Ośrodku w czasie ferii zimowych, wielkanocnych i grudniowych przerw świątecznych.

III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest do przedstawienia kopii dokumentów potwierdzających:

- pełnienie funkcji kuratora społecznego rodzinnego,
- przygotowanie merytoryczne w zakresie resocjalizacji,
- przygotowanie merytoryczne w zakresie pracy z tzw. młodzieżą trudną,

IV. TERMINY

Termin realizacji umowy: od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż **od 1 listopada 2024 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.**

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Informacje ogólne:
 - 1) W celu prawidłowego przygotowania oferty, uczestnik postępowania powinien zapoznać się szczegółowo z informacjami zawartymi w Warunkach Postępowania,
 - 2) Złożona oferta powinna być zgodna z wymaganiami określonymi w Warunkach Zamówienia, pod rygorem jej odrzucenia.
 - 3) Każdy uczestnik postępowania może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty alternatywnej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez daną osobę.
2. Wymagania formalne dotyczące oferty:
 - 1) Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Warunków Postępowania,
 - 2) Złożenie oferty na formularzu o innej treści jest niedopuszczalne i spowoduje jej odrzucenie,
 - 3) Oferta musi być przygotowana w języku polskim,
 - 4) Ofertę można złożyć jedynie w formie pisemnej, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów,
 - 5) Oferta musi być podpisana (podpis i pieczęć imienna lub czytelny podpis) przez uczestnika postępowania. Wszelkie zmiany (poprawki, wykreślenia itp.) muszą być paraflowane przez w/w osobę/osoby,
 - 6) **Uczestnicy postępowania do oferty winni dołączyć wymagane dokumenty poświadczające posiadanie odpowiedniego przygotowania merytorycznego, umiejętności zawodowych i doświadczenia (dyplomy, certyfikaty, itp.).**

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert: **do 22 października 2024 r. godz. 10:00.**
2. Oferty należy składać drogą elektroniczną na adres e-mail: og@bialystok.sr.gov.pl lub pocztową na adres (adres jak w pkt. I), pok. nr C403 (IV piętro, segment C).
3. W przypadku przesłania oferty pocztą:
 - 1) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert,
 - 2) Koperta powinna być oznakowana w następujący sposób:

**OFERTA NA PROWADZENIE ZAJĘĆ SOCJOTERAPEUTYCZNYCH,
RESOCJALIZACYJNYCH I PEDAGOGIZUJĄCYCH W OŚRODKU
KURATORSKIM NR 1 W BIAŁYMSTOKU
PRZY SĄDZIE REJONOWYM W BIAŁYMSTOKU**

NR SPRAWY: G.262.16.2024

oraz kolorem czerwonym:

Nie otwierać przed: (wpisać termin otwarcia ofert)

- 3) Zlecający nie ponosi odpowiedzialności za nie doręczenie w terminie na miejsce składania lub wcześniejsze otwarcie ofert oznaczonych w inny sposób,
- 4) Oferty, które wpłyną do Wynajmującego po terminie wyznaczonym na składanie ofert, zostaną odesłane bez otwierania niezwłocznie po zakończeniu postępowania,
- 5) Koperta z ofertą musi być opatrzona pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) uczestnika postępowania składającego daną ofertę.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Uczestnik postępowania przedstawia cenę brutto za 1 godzinę zajęć. Podana cena jest ceną ryczałtową.
2. W przypadku gdy w przedmiotowym postępowaniu zostaną złożone oferty z taką samą ceną i niemożliwe będzie dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej wynajmujący wezwie podmioty, które złożyły te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

IX. OPIS KRYTERIÓW JAKIE ZASTOSUJE WYNAMUJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY

1. Jako kryterium wyboru oferty w niniejszym postępowaniu przyjmuje się cenę ofertową brutto, przedstawioną w formularzu ofertowym, z wagą 100%.
2. Zlecający zawrze umowę cywilnoprawną z uczestnikiem, który zaoferuje najniższą cenę, przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich innych wymagań określonych w Warunkach Postępowania.

X. INFORMACJE O FORMALOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zawarcie umowy zlecenia nastąpi niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, w terminie wyznaczonym przez Zlecającego w odrębnym piśmie.

Białystok, 09 października 2024 r.

Kierownik Oddziału Gospodarczego
Sądu Rejonowego w Białymstoku

Aneta Niewińska

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy

Nazwa uczestnika postępowania
Adres:
Telefon:
Adres e-mail:

Formularz oferty

PRZEDMIOT OFERTY

Oferta na prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych, resocjalizacyjnych i pedagogizujących w Ośrodku Kuratorskim Nr 1 w Białymstoku przy Sądzie Rejonowym w Białymstoku.

CENA BRUTTO:zł brutto za 1 godzinę zajęć (słownie:..... zł brutto).

Oświadczamy, iż oferta zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zajęć socjoterapeutycznych, resocjalizacyjnych i pedagogizujących na warunkach określonych w Warunkach Postępowania.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do Warunków Postępowania i nie wnosimy do niego żadnych uwag oraz w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zlecającego.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wszystkimi warunkami postępowania i akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty konieczne do prawidłowego zrealizowania zamówienia na zasadach określonych w Warunkach Zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia realizować będziemy od dnia podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż od 1 listopada 2024 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.
5. Oświadczamy, że uważamy się związani przedmiotową ofertą przez czas wskazany w Warunkach Postępowania.
6. Do niniejszej oferty załączamy:
 - 1) Niezbędne dokumenty poświadczające odpowiednie przygotowanie merytoryczne, wymagane umiejętności i doświadczenie.

.....
data, podpis uczestnika postępowania

Projekt umowy

UMOWA Nr /2024

zawarta w dniu 2024 r. w Białymstoku, pomiędzy:

Sądem Rejonowym w Białymstoku z siedzibą przy ul. Mickiewicza 103, 15-950 Białystok, NIP: 542-20-84-683, Regon: 000321299, zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**” – z jednej strony, w imieniu i na rzecz którego działa:

Elżbieta Roszkowska – Dyrektor Sądu Rejonowego w Białymstoku

a

....., zwaną w dalszym ciągu umowy „**Wykonawcą**”
na okres od 1 listopada 2024 r. do 31 grudnia 2025 r.

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest prowadzenie zajęć indywidualnych i grupowych z uczestnikami Ośrodka Kuratorskiego nr 1 w Białymstoku przy Sądzie Rejonowym w Białymstoku z uwzględnieniem oddziaływań profilaktycznych, resocjalizacyjnych, opiekuńczo - wychowawczych na rzecz wychowanków w/w ośrodka;

§ 2.

2. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na prowadzeniu zajęć korekcyjno-edukacyjnych, psycho-edukacyjnych, warsztatowych lub socjoterapeutycznych, w ramach realizacji zadania, o którym mowa w §1;
3. Usługi, o których mowa w ust 1 będą dedykowane dla nieletnich skierowanych w ramach oddziaływań resocjalizacyjnych i profilaktycznych do Ośrodka Kuratorskiego nr 1 działającego przy Sądzie Rejonowym w Białymstoku (dalej: „Ośrodek”) oraz dla ich rodziców i wychowawców Ośrodka (dalej: „uczestnicy”).
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy zgodnie ze sposobem i harmonogramem zajęć oraz zgodnie z postanowieniami Ogłoszenia. Formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest dokumentować przebieg wszystkich zajęć realizowanych w ramach niniejszej umowy poprzez bieżące prowadzenie dziennika zajęć uwzględniającego:
 - tematykę zajęć,
 - formę zajęć,
 - czas trwania zajęć,
 - listę obecności uczestników na zajęciach.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkich materiałów, narzędzi i sprzętu niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy, zwłaszcza w celach wspomagających proces terapii uczestników.

§ 3.

Przedmiot umowy, o którym mowa w § 2, będzie realizowany w **okresie od dnia 01 listopada 2024r. do dnia 31 grudnia 2025 r.**

§ 4.

1. Przedmiot umowy będzie realizowany w siedzibie Ośrodka Kuratorskiego nr 1 przy Sądzie Rejonowym w Białymstoku ul. Dubois 20.
2. Zamawiający ma prawo kontrolowania realizacji usług objętych niniejszą umową.
3. Strony Umowy zgodnie zobowiązują się współpracować przy wykonywaniu niniejszej Umowy, udzielać sobie wzajemnie wyjaśnień i informacji niezbędnych przy realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować w formie pisemnej Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonywanie przedmiotu umowy, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich zaistnienia.
5. W przypadku jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 4, uniemożliwią wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada uprawnienia oraz niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie zapewniające należyte wykonanie przedmiotu umowy;
 - b) będzie realizował przedmiot umowy zgodnie z wymogami i wskazówkami metodycznymi zawartymi w Ogłoszeniu oraz załączniku do formularza ofertowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z dołożeniem należytej staranności zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, przepisami prawa oraz najwyższymi standardami przyjętymi w tego typu działaniach.
3. Wykonawca wykonuje czynności samodzielnie, bez kierownictwa ze strony Zamawiającego. Wykonawca jest jednak zobowiązany stosować się do wskazówek Zamawiającego, co do sposobu wykonywania umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek organizować zajęcia dla uczestników w Ośrodku zgodnie z przepisami BHP i PPOŻ.
5. Podczas zajęć prowadzonych w Ośrodku lub poza Ośrodkiem, Wykonawca w pełni ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników pozostawionych pod opieką na czas realizacji zajęć.

§ 6.

1. Z tytułu wykonywania czynności wskazanych w §2 pkt 1 niniejszej umowy Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości zł (..... zł) brutto za każdą godzinę świadczenia usług, w maksymalnym wymiarzegodzin. Łączna, maksymalna **kwota wynagrodzenia** zł (słownie:.....).

2. Każdego ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym usługi były świadczone, Wykonawca wystawi fakturę w wysokości wynikającej z przepracowanego czasu wykonywania usług w danym miesiącu.
3. Potwierdzeniem wykonania czynności oraz podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół z wykonania zadania w ośrodku kuratorskim z przepracowanego czasu wykonywania usług. Wykonawca zobowiązuje się do jego dostarczenia Kierownikowi Ośrodka Kuratorskiego wraz z fakturą.
4. W razie wątpliwości odnoszących się do liczby przepracowanych godzin wskazanych przez Wykonawcę w rozliczeniu Zamawiający niezwłocznie skontaktuje się z nim w celu ich wyjaśnienia.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy nr
..... w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Strony oświadczają, że kwota obliczana według powyższych zasad stanowi całość przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 7.

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę w dowolnym momencie z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.
2. Wypowiedzenie umowy dla swej skuteczności wymaga formy pisemnej.
3. W przypadku wypowiedzenia Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za okres w którym czynności były przez niego rzeczywiście świadczone.

§ 8.

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniania ich bez uprzedniej zgody Strony, która jest ich administratorem. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje bez ograniczenia czasowego.
2. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Strony mogą mieć dostęp w trakcie lub w związku z realizacją Przedmiotu umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej umowy lub są znane Stronie z innych źródeł.
6. Powyższe postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.

7. Wszelkie dane osobowe uzyskane podczas realizacji niniejszej umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L z dn. 4 maja 2016r.), zwanym dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U 2018 poz. 1000).

§9.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej oraz zgody obu stron pod rygorem nieważności.

§10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11.

Spory wynikłe na tle realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§12.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej

Zamawiający

Wykonawca