

Zapytanie ofertowe

Numer postępowania G-221-10/22

**WYNAJEM POWIERZCHNI UŻYTKOWEJ ZLOKALIZOWANEJ  
W CZĘŚCI KOMUNIKACYJNEJ BUDYNKU SĄDU W  
BIAŁYMSTOKU PRZY UL. MICKIEWICZA 103 Z  
PRZEZNACZENIEM NA PROWADZENIE PUNKTU SPRZEDAŻY  
WYDAWNICTW PRAWNICZYCH.**

Postępowanie NIE jest prowadzone w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych

Sąd Rejonowy w Białymstoku  
ul. Mickiewicza 103  
15-950 Białystok  
tel 85 665 65 05 fax 85 665 64 05  
[www.bialystok.sr.gov.pl](http://www.bialystok.sr.gov.pl)

**WARUNKI POSTĘPOWANIA  
WYNAJEM POWIERZCHNI UŻYTKOWEJ ZLOKALIZOWANEJ W CZĘŚCI  
KOMUNIKACYJNEJ BUDYNKU SĄDU W BIAŁYMSTOKU PRZY UL.  
MICKIEWICZA 103 Z PRZEZNACZENIEM NA PROWADZENIE PUNKTU  
SPRZEDAŻY WYDAWNICTW PRAWNICZYCH**

**I. INFORMACJE WSTĘPNE**

1. **Wynajmujący:**  
Sąd Rejonowy w Białymstoku  
ul. Mickiewicza 103  
15-950 Białystok  
tel. (085) 6656505
2. **Zlecający informuje, iż niniejsze postępowanie nie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710).**
3. W kwestiach nie uregulowanych Warunkami Postępowania zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Uczestnicy postępowania mogą zwrócić się do Wynajmującego o wyjaśnienie treści Warunków Postępowania.
5. Wynajmujący przekazuje treść wyjaśnień wszystkim uczestnikom postępowania, którym doręczono Warunki Postępowania, z opisem zapytania ale bez ujawniania jego źródła.

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem najmu jest powierzchnia użytkowa 15,74 m2 stanowiącą część komunikacyjną I piętra segmentu B w budynku Sądu przy ul. Mickiewicza 103.
2. Wynajmujący nie dopuszcza wykonywania działalności innej niż prowadzenie punktu sprzedaży wydawnictw prawniczych.
3. Powierzchnia przeznaczona pod najem nie jest wyposażona w meble ani inne urządzenia.
4. Zamawiający zastrzega, iż kwota netto za 1 miesiąc najmu powierzchni nie może być niższa niż 230,00 zł netto.
5. Przedmiot najmu można oglądać po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Panią Anetą Niewińską, tel. 085 665 65 05
6. Projekt umowy, która zostanie zawarta w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania, zawiera Załącznik nr 2.

**III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu zapewnienia aktualności oferowanych pozycji książkowych i wydawnictw Najemca zobowiązuje się do systematycznego monitorowania rynku wydawnictw prawniczych i uzupełniania swojej oferty o pozycje zawierające nowości wydawnicze i obowiązujące przepisy.
2. Najemca zorganizuje punkt księgarski we własnym zakresie i na własny koszt, łącznie z umeblowaniem i wyposażeniem w niezbędne do prowadzenia sprzedaży urządzenia.
3. Części umeblowania i wyposażenie punktu księgarskiego nie powinny być mocowane w sposób mechaniczny do jakichkolwiek elementów budynku: posadzki, ścian, stropu, sufitu.
4. Najemca zobowiązuje się, że punkt księgarski będzie otwarty we wszystkie dni robocze w godzinach pracy Sądu.

**IV. TERMINY**

Umowa najmu zostanie zawarta na okres od dnia podpisania, nie wcześniej jednak niż od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2025 r.

## V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Informacje ogólne:
  - 1) W celu prawidłowego przygotowania oferty, uczestnik postępowania powinien zapoznać się szczegółowo z informacjami zawartymi w Warunkach Postępowania,
  - 2) Złożona oferta powinna być zgodna z wymaganiami określonymi w Warunkach Zamówienia, pod rygorem jej odrzucenia,
  - 3) Każdy uczestnik postępowania może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty alternatywnej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez dany podmiot.
2. Wymagania formalne dotyczące oferty:
  - 1) Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Warunków Postępowania,
  - 2) Złożenie oferty na formularzu o innej treści jest niedopuszczalne i spowoduje jej odrzucenie,
  - 3) Oferta musi być przygotowana w języku polskim,
  - 4) Ofertę można złożyć jedynie w formie pisemnej, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów,
  - 5) Oferta musi być podpisana (podpis i pieczętka imienna lub czytelny podpis) przez uczestnika postępowania lub jego uprawnionego przedstawiciela albo pełnomocnika. Wszelkie zmiany (poprawki, wykreślenia itp.) muszą być paraflowane przez w/w osobę/osoby,
  - 6) W przypadku gdy uczestnika postępowania reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji uczestnika,
3. Sposób opakowania i dostarczenia oferty:
  - 1) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert,
  - 2) Koperta powinna być oznakowana w następujący sposób:

**OFERTA NA WYNAJEM POWIERZCHNI UŻYTKOWEJ Z PRZEZNACZENIEM NA  
PUNKT SPRZEDAŻY WYDAWNICTW PRAWNICZYCH W SĄDZIE REJONOWYM  
W BIAŁYMSTOKU**

NR SPRAWY: G-221-10/22

oraz kolorem czerwonym:

Nie otwierać przed: (wpisać termin otwarcia ofert)

- 3) Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za niedoręczenie w terminie na miejsce składania lub wcześniejsze otwarcie ofert oznaczonych w inny sposób,
  - 4) Oferty, które wpłyną do Wynajmującego po terminie wyznaczonym na składanie ofert, zostaną odesłane bez otwierania niezwłocznie po zakończeniu postępowania,
  - 5) Koperta z ofertą musi być opatrzona pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) uczestnika postępowania składającego daną ofertę.
4. Zamawiający zezwala na przesłanie oferty przez Wykonawcę drogą elektroniczną na adres mail: **og@bialystok.sr.gov.pl**.

## VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert: 08 listopada 2022 r. godz. 12:00,
2. Miejsce składania ofert: Siedziba Wynajmującego (adres jak w pkt. I), pok. nr C403 (IV piętro, segment C), lub przesłać mailem na adres **og@bialystok.sr.gov.pl**.
3. Termin otwarcia ofert: 08 listopada 2022 r. godz. 12:15,
4. Miejsce otwarcia ofert: pok. nr C403 w siedzibie Sądu Rejonowego (adres jak w pkt. I).

## **VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert.

## **VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Uczestnik postępowania przedstawia cenę netto oraz brutto za 1 miesiąc najmu powierzchni. Podana cena jest ceną ryczałtową. Zamawiający zastrzega, iż kwota netto za 1 miesiąc najmu powierzchni nie może być niższa niż 230,00 zł netto.
2. W przypadku gdy w przedmiotowym postępowaniu zostaną złożone oferty z taką samą ceną i niemożliwe będzie dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej wynajmujący wzywa podmioty, które złożyły te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

## **IX. OPIS KRYTERIÓW JAKIE ZASTOSUJE WYNAMUJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY**

1. Jako kryterium wyboru oferty w niniejszym postępowaniu przyjmuje się cenę ofertową brutto, przedstawioną w formularzu ofertowym, z wagą 100%.
2. Wynajmujący wynajmie pomieszczenie uczestników, który zaoferuje najwyższą cenę, przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich innych wymagań określonych w Warunkach Postępowania.

## **X. INFORMACJE O FORMALOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zawarcie umowy nastąpi niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, w terminie wyznaczonym przez Wynajmującego w odrębnym piśmie.

**Uwaga:** Wynajmujący informuje, iż zawarcie umowy najmu zgodnie art. 43 ust.2 pkt. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami wymagać będzie zgody właściwego organu i organu nadzorującego jednostkę wynajmującego, stąd zawarcie umowy najmu jest uzależnione od ww. pozwoleń. Wynajmujący o przedmiotową zgodę wystąpi niezwłocznie po rozstrzygnięciu niniejszego postępowania – wyborze najkorzystniejszej oferty. Nieuzyskanie stosownej zgody jest niezależne od Wynajmującego i nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony uczestników postępowania, w tym odszkodowawczych.

Białystok, 03 listopada 2022r.

Kierownik Oddziału Gospodarczego  
Sądu Rejonowego w Białymstoku

Aneta Niewińska

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy