

*Nr postępowania ofertowego: G.262.8.2024*

## **OPIS WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Konserwacja, naprawy i pogotowie techniczne urządzeń dźwigowych w budynku Sądu Rejonowego w Białymstoku przy ul. Adama Mickiewicza 103**

#### **I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:**

Sąd Rejonowy w Białymstoku  
ul. Adama Mickiewicza 103  
15-950 Białystok  
tel.: (85) 665 62 22  
e-mail: [og@bialystok.sr.gov.pl](mailto:og@bialystok.sr.gov.pl)

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie NIE jest realizowane na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605). Wartość przedmiotu zamówienia jest mniejsza niż kwota 130 000,00 zł określona w art. 2 pkt 1.1) ustawy.

#### **III. Opis przedmiotu i wielkości zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia, przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania umowy, są:
  - 1) Usługi konserwacji, przeglądów konserwacyjnych, napraw i pogotowia dźwigowego następujących urządzeń dźwigowych:
    - a) SL Eletec produkcji Schindler Polska Sp. z o.o. (E-283)
    - b) SL Eletec produkcji Schindler Polska Sp. z o.o. (E-284)
    - c) podnośnik dla niepełnosprawnych Kalea B produkcji Kalea Specialhissar AB (92852)
    - d) Eurolift produkcji Schindler Aufzüge AG (SEL00047 PL)
    - e) Schindler 3300 produkcji Schindler Iberica Managment SA (COM00013)
    - f) Schindler 3300 produkcji Schindler Iberica Managment SA (COM00014)
  - 2) Usługi pogotowia dźwigowego urządzeń, o których mowa w pkt. III.1.1) mają być świadczone 24 h/dobę 7 dni w tygodniu, z maksymalnym czasem reakcji (przybycia serwisu) 2 godz. (w przypadku unieruchomienia lub innej awarii dźwigu) i maksymalnie 0,5 godz. (w przypadku uwięzienia ludzi w kabinie lub na platformie).
2. Wymienione w pkt III.1.1) urządzenia zainstalowane są w siedzibie Zamawiającego - budynek biurowy o powierzchni około 18 000 m<sup>2</sup>, w którym zatrudnionych jest około 490 osób.
3. Szczegółowy opis konserwowanych urządzeń oraz wymaganych czynności zawiera Załącznik nr 1 i 1/a do niniejszych warunków zamówienia.

#### IV. Termin wykonania zamówienia:

Przedmiotowe zamówienie będzie realizowane w sposób ciągły od dnia podpisania umowy (nie wcześniej jednak niż od 04 marca 2024r.) przez okres 24 miesięcy. Urządzenia opisane w pkt III.1.1) mają być objęte usługą przez cały okres obowiązywania umowy.

#### V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (korespondencja) Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza również przysyłanie korespondencji pocztą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w pkt I warunków zamówienia).
3. Każda ze stron, na żądanie niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.
4. Zamawiający żąda, aby Wykonawcy w korespondencji posługiwali się numerem postępowania ofertowego, określonym na wstępie niniejszych warunków zamówienia.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Krzysztof Krasowski, e-mail: [og@bialystok.sr.gov.pl](mailto:og@bialystok.sr.gov.pl).

#### VI. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### VII. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.
2. Oferta powinna być złożona na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do warunków zamówienia lub z wykorzystaniem wzoru tego formularza.
3. Oferta musi być spięta w sposób uniemożliwiający jej dekompletację (z wyłączeniem określonym w pkt VII.10.). Strony (kartki) muszą być kolejno ponumerowane.
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
5. Koperta powinna być oznakowana w następujący sposób:

---

Nie otwierać przed (wpisać kolorem **czerwonym** termin otwarcia ofert)

Nazwa i adres Wykonawcy

Postępowanie ofertowe na konserwację, naprawy i pogotowie techniczne urządzeń dźwigowych w budynku Sądu Rejonowego w Białymstoku przy ul. Adama Mickiewicza 103

Nr postępowania ofertowego : **G.262.8.2024**

Nie otwierać przed (wpisać kolorem **czerwonym** termin otwarcia ofert)

---

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedoręczenie w terminie lub wcześniejsze otwarcie ofert oznaczonych w inny sposób.

6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
7. Oferta oraz załączone do niej dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane w sposób nie budzący zastrzeżeń (czytelnie lub z pieczętką imienną) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

8. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny oraz muszą być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Poprawki lub zmiany nie parafowane uznane będą za nieistniejące.
9. Zmianę lub wycofanie oferty przez Wykonawcę, przed upływem terminu przewidzianego na składanie ofert, oznacza się odpowiednio na zasadach określonych w pkt 5, z tym że na kopercie umieszcza się dodatkowo napis: „Zmiana” albo „Wycofanie”.
10. W przypadku, gdy zawarte w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca musi zaznaczyć w ofercie zastrzeżone informacje poprzez wskazanie w formularzu oferty istnienia takich informacji. Informacje zastrzeżone muszą być umieszczone w odrębnej kopercie opatrzonej napisem:

Tajemnica przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Nazwa i adres Wykonawcy

Postępowanie ofertowe na konserwację, naprawy i pogotowie techniczne urządzeń dźwigowych w budynku Sądu Rejonowego w Białymstoku przy ul. Adama Mickiewicza 103.

Nr postępowania ofertowego: **G.262.8.2024**

i umieszczonej w kopercie z ofertą. W przypadku innego oznakowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, a w szczególności umieszczenia ich w zszytej ofercie, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie tajemnicy.

11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Dokumenty powinny być złożone w postaci oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na każdej skopiowanej stronie. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia muszą być złożone w oryginale.
13. „Ofertę wraz z załącznikami można również przesłać mailem na adres [og@bialystok.sr.gov.pl](mailto:og@bialystok.sr.gov.pl).”

#### **VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Termin składania ofert: **1 marca 2024 roku, godz. 13:00.**
2. Miejsce składania ofert: Siedziba zamawiającego (adres jak w pkt I), pokój nr **C 403** (IV piętro, segment C).
3. Termin otwarcia ofert: **1 marca 2024 roku, godz. 13:15.**
4. Odczytanie ofert złożonych mailowo oraz otwarcie ofert złożonych pisemnie nastąpi w pok. **C437** w siedzibie Sądu Rejonowego w Białymstoku (adres jak w pkt I – IV piętro, segment C).
5. Na żądanie Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty z określeniem daty i godziny oraz numerem zaewidencjonowania oferty.

#### **IX. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową za świadczenie usług w okresie i na warunkach opisanych w warunkach zamówienia
2. Cena oferty powinna pokrywać wszystkie rodzaje świadczeń wymaganych przez Zamawiającego (konserwacje, naprawy, w tym zakup części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, przeglądy, pogotowie techniczne, pomiary elektryczne itp.);
3. Podana w ofercie cena jest ostateczna i nie podlega negocjacjom.

4. Po każdym wykonanym comiesięcznym przeglądzie, na podstawie protokołów podpisanych przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego, Wykonawca wystawi fakturę, na kwotę równą 1/24 (jednej dwudziesta czwarta) ceny przedstawionej w ofercie. W przypadku świadczenia usługi przez niepełny miesiąc cena zostanie obliczona na podstawie stosunku ilości dni świadczenia usługi do ilości dni w danym miesiącu.

**X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Jako kryterium wyboru oferty w niniejszym postępowaniu przyjmuje się cenę ofertową brutto, przedstawioną w formularzu ofertowym, z wagą 100%:
2. Zamawiający, przy ocenie ofert, weźmie pod uwagę całkowitą kwotę wydatkowanych przez siebie środków publicznych tzn. kwotę, którą będzie musiał zapłacić Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia - kwotę brutto zawierającą podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, o ile są one należne na podstawie odrębnych przepisów. Dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny Zamawiający, dla porównania ofert, doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT w kraju, kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT oraz cła.

**XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać zasadom określonym w specyfikacji warunków zamówienia oraz będzie zawierać najniższą cenę ofertową.
2. Wykonawca, przed podpisaniem umowy udokumentuje zawarcie stosownego ubezpieczenia w zakresie obejmującym wykonanie przedmiotu zamówienia na kwotę co najmniej 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony zł) przez okres obowiązywania umowy. W przypadku posiadania ubezpieczenia na okres krótszy, Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży zobowiązanie o przedłużeniu ubezpieczenia na okres obowiązywania umowy.
3. Wykonawca przedstawi wykaz osób (min. 3 osoby) uczestniczących bezpośrednio w realizacji zamówienia i posiadających stwierdzone świadectwem kwalifikacje, w zakresie konserwacji urządzeń technicznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych (Dz.U. 2019 poz. 1008) – w zakresie odpowiadającym obsługuwanym urządzeniom.
4. Niedopełnienie powyższych wymagań w wyznaczonym terminie traktowane będzie jako uchylenie się przez Wykonawcę od podpisania umowy.

**XII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:**

Wzór umowy, która zostanie podpisana po wyborze najkorzystniejszej oferty, stanowi Załącznik nr 3 do warunków zamówienia .

**XIII. Adres poczty elektronicznej, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:**

1. Adres poczty elektronicznej, na który należy kierować korespondencję: [og@bialystok.sr.gov.pl](mailto:og@bialystok.sr.gov.pl)
2. Zamawiający żąda, aby w temacie wiadomości wysłanej pocztą elektroniczną zawarty był numer zamówienia napisany w sposób identyczny jak w tytule opisu warunków zamówienia.

**XIV. Określenie, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom:**

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

Kierownik Oddziału Gospodarczego  
Sądu Rejonowego w Białymstoku

Aneta Niewińska  
*/podpisano elektronicznie/*

Białystok, 27 lutego 2024 roku

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Wzór umowy